**PEREHDYTTÄMISSUUNNITELMA TUTORILLE**

Tämä perehdyttämissuunnitelman on tarkoitettu Koulutuskeskus Salpauksen tutorille, joka perehdyttää maahanmuuttajataustaista tutustujaa koulutusalaan.

Perehdytyksen kesto voi vaihdella muutamasta tunnista useaan päivään.

Opettaja auttaa tarvittaessa tutoria perehdyttämisen suunnittelussa ja toteutuksessa.

**SELKOKIELEN KÄYTTÄMINEN**

Kun puhutaan henkilön kanssa, jonka äidinkieli ei ole suomi, on käytettävä helpotettua ja selkeää kieltä eli selkokieltä.

Ohessa ohjeita selkokielen käyttäjälle:

• puhu hitaasti

• äännä selvästi

• vältä pitkiä sanoja

• käytä lyhyitä lauseita

• jokaisessa lauseessa on vain yksi tärkeä asia

• etene johdonmukaisesti

• käytä kuitenkin aikuisen kieltä, älä aliarvioi kuulijaa

• rajaa aihe ja kerro asian ydin / tärkein asia

• vältä ”sirpaletietoa”

• käytä suoraa sanajärjestystä (ensin kuka tekee, sitten mitä tekee, sitten missä, milloin ja miten)

• käytä yksinkertaisia, konkreettisia esimerkkejä

• kuuntele tavallista tarkemmin

• käytä yleisesti tunnettuja puhekielen sanoja

• käytä myönteisiä ilmauksia (esim. tee tämä työ näin, EI: älä tee näin)

• havainnollista (näytä, miten työ tehdään, käytä esimerkkejä, kuvia jne)

• tarkista, että sinut ymmärrettiin – pyydä maahanmuuttajaa toistamaan se, mitä hän on ymmärtänyt puheestasi

* Asioita voidaan havainnollistaa samanaikaisesti näyttämällä ja nimeämällä koneita, laitteita, erilaisia työvälineitä sekä niiden osia ja toimintaa.
* Puhuessa voi käyttää seuraavia menetelmiä ja apuvälineitä, jotka helpottavat asian hahmottamista

kuvat ja piirrokset

taulukot

videot

ilmeet ja eleet

kertaus, saman asian kertominen eri tavoin

puheen tauotus ja hidastus (tärkeät kohdat esiin)

ei liikaa yksityiskohtia

|  |
| --- |
| **PEREHDYTTÄMISSUUNNITELMA** |
| Ala/koulutus |
| Tutor 1. |
| Tutor 2. |
| Tutor 3. |
| Tutustuja |
| **ENNEN TUTUSTUJAN TULOA** |
| **Tehtävät** | **TUTOR** | **PVM** | **HUOMIOITA**  |
| Tiedota muille opiskelijoille tutustujan tulosta |   |   |   |
| Tarvittaessa työvaatteet ja pukukaappi |   |   |   |
| Sovi tutustujan kanssa tapaaminen: kelloaika ja paikka  |  |  |  |
| **YLEISTÄ**  |
| **Tehtävät** |  |  |  |
| Hae tutustuja sovitusta paikasta |   |   |   |
| Esittele itsesi ja tehtäväsi |   |   |   |
| Esittele tilat:* Wc
* Tarvittaessa pukuhuoneet ja työvaatteet
* Tupakointipaikka
* Pysäköinti
* Ruokailumahdollisuudet
 |   |   |   |
| Kerro, mitä tänään opiskellaan (aihe) |  |  |  |
| Esittele tutustuja ryhmälle |   |   |   |
| Kerro opiskelusta:- Mikä tutkinto- Ammatti/työtehtävät kun opiskelija valmistuu- Millainen on tavallinen koulupäivä: aikataulu, näytä lukujärjestys, miten opiskellaan -Kerro työssäoppimisesta |   |   |   |
| Kerro hygienia- ja turvallisuusmääräyksistä ja vaitiolovelvollisuudesta |   |   |   |

|  |
| --- |
| **Alakohtaiset asiat/ käytännön työtehtävissä**  |
| **Tehtävät** | **TUTOR**  | **PVM** | **Huomioita** |
| Kerro keitä kohteessa on asiakkaina |  |  |  |
| Kerro, mitä on asiakaspalvelu kohteessa |  |  |  |
|  Kerro, mitä työtehtäviä tehdään |   |   |   |
| Ota tutustuja mukaan työskentelyyn* tehkää yhdessä, anna pieniä tehtäviä
 |   |   |   |
| Kerro, mitä vaaratilanteita voi syntyä |  |  |  |
| Opeta tärkeimpien työvälineiden ja koneiden nimiä |   |   |   |
| Kerro jätehuollosta ja ympäristöasioista |  |  |  |
| Ota tutustuja mukaan ryhmätöihinTutustuta hänet muihin ryhmän opiskelijoihin |   |   |   |
| **Lisää tarvittaessa muita asioita:** |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  |   |   |   |
|  **TUTUSTUMISEN JÄLKEEN** |
| Käykää keskustelua, miten tutustuminen sujui:* tuliko selkeä käsitys, millaista opiskelu on
* oliko helppoa olla tutustuja
* oliko helppoa olla tutor
* oliko jotain, mitä tutustuja olisi toivonut lisää
 |   |   |   |
| Työvaatteiden ja kaapin luovutus |   |   |   |
| **TUTUSTUJA TÄYTTÄÄ YHTEENVETO-/ HAVAINNOINTILOMAKKEEN (opettaja voi auttaa)** |
|  |  |  |  |